|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2این قسمت توسط عضو محترم هیأت علمی تکمیل گردد. | 1- نام و نام خانوادگي : | 2 - دانشكده/گروه آموزشي: |
| 3- عنوان مقاله / مقالات: | |
| 4 - نام مجله :  5 - هزینه چاپ مقاله (ریال): 6 - مبلغ علی‌الحساب دریافت شده (ریال): | |
| 7 - مدارک مورد نیاز:  🞏 اصل فیش واریزی هزینه چاپ مقاله  \* خواهشمند است کلیه مدارک فوق را جهت بررسی ارسال نمایید. | 🞏 کپی پذیرش مقاله  🞏 کپی صفحه اول و آخر مقاله  \* حداكثر دو مقاله در سال |
| تاریخ درخواست: امضای عضو هیات علمی: | |
| حوزه معاونت پژوهشی | شماره ثبت نامه (حوزه پژوهشی): تاریخ :  با توجه به اسناد ارائه شده و آیین نامه مربوطه مبلغ ریال قابل پرداخت می‌باشد.  کارشناس پژوهشی: امضا  معاونت محترم اداری و مالی دانشگاه  با سلام و احترام،  پرداخت مبلغ ریال از محل طرح اعتبار ویژه پژوهشی Grant به آقای/خانم مورد تأیید می‌باشد.  معاون پژوهشی دانشگاه: امضا | |
| حوزه معاونت اداری و مالی | شماره ثبت نامه (حوزه مالی): تاریخ: جناب آقاي داودي  با سلام و احترام،  خواهشمند است با توجه به تأیید معاون محترم پژوهشی دانشگاه نسبت به پرداخت مبلغ ریال  به آقای/خانم اقدام گردد.  معاون اداری و مالی دانشگاه: امضا | |