|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2این قسمت توسط عضو محترم هیأت علمی تکمیل گردد. | 1- نام و نام خانوادگي :  | 2 - دانشكده/گروه آموزشي:  |
| 3- عنوان مقاله / مقالات: |
| 4 - نام مجله : 5 - هزینه چاپ مقاله (ریال): 6 - مبلغ علی‌الحساب دریافت شده (ریال):  |
| 7 - مدارک مورد نیاز:🞏 اصل فیش واریزی هزینه چاپ مقاله\* خواهشمند است کلیه مدارک فوق را جهت بررسی ارسال نمایید. | 🞏 کپی پذیرش مقاله 🞏 کپی صفحه اول و آخر مقاله\* حداكثر دو مقاله در سال |
| تاریخ درخواست: امضای عضو هیات علمی: |
| حوزه معاونت پژوهشی |  شماره ثبت نامه (حوزه پژوهشی): تاریخ :با توجه به اسناد ارائه شده و آیین نامه مربوطه مبلغ ریال قابل پرداخت می‌باشد.  کارشناس پژوهشی: امضا معاونت محترم اداری و مالی دانشگاهبا سلام و احترام،پرداخت مبلغ ریال از محل طرح اعتبار ویژه پژوهشی Grant به آقای/خانم مورد تأیید می‌باشد. معاون پژوهشی دانشگاه: امضا  |
| حوزه معاونت اداری و مالی |  شماره ثبت نامه (حوزه مالی): تاریخ: جناب آقاي داودي  با سلام و احترام، خواهشمند است با توجه به تأیید معاون محترم پژوهشی دانشگاه نسبت به پرداخت مبلغ ریال به آقای/خانم اقدام گردد.معاون اداری و مالی دانشگاه: امضا  |